

# 厦 门 大 学 文 件

厦大教〔2016〕5号

---

## 关于印发《厦门大学本科 毕业论文（设计）规范》的通知

全校各单位：

现将《厦门大学本科毕业论文（设计）规范》印发给你们，  
请认真遵照执行。

附件：厦门大学本科毕业论文（设计）规范

厦门大学

2016年2月24日

# 厦门大学本科毕业论文（设计）规范

本规范主要适用于中文撰写的毕业论文（设计），用外国语言撰写的毕业论文（设计）的规范可参照本规范执行。

## 一、毕业论文（设计）的写作程序

毕业论文（设计）写作程序大致分为如下阶段：确定指导教师；与指导教师讨论并选题；阅读文献、收集资料；拟定写作提纲、设计或制定实验方案；开展调查、设计或实验等；分析并撰写初稿，修改稿；定稿和指导教师审阅；答辩。

## 二、毕业论文（设计）的组成部分

毕业论文（设计）一般包括：前置部分、正文、参考文献、附录 4 个部分。

### （一）前置部分

#### 1. 封面

封面的字体、字号和排版要求见厦门大学学位论文封面格式。

题目应简洁、明确、有概括性，避免使用不常见的缩略词、缩写字。中文题目一般不宜超过 20 个字，必要时可增加副标题。英文题目应与中文题目内容相同。

#### 2. 诚信书

使用《厦门大学本科学位论文诚信承诺书》规定范本。

### **3. 致谢**

致谢语应以简短的文字对课题研究与论文撰写过程中曾直接给予帮助的人员(例如指导教师、答疑教师及其他人员)表示自己的谢意。

### **4. 摘要和关键词**

摘要应具有独立性和自含性,语言精炼、明确,高度概括论文内容,以400字左右为宜。关键词应体现论文特色,具有语义性,在论文中有明确出处,以3—5个为宜。关键词另起一行排在摘要的下方,每个关键词之间用中文分号“;”分开,最后一个关键词不打标点符号。

英文摘要、关键词内容与中文相同,每个关键词之间用英文分号“;”加一空格分开,最后一个关键词不打标点符号。中、英文摘要及其关键词各置一页内。

### **5. 目录**

目录是毕业论文(设计)的提纲,也是论文各章节组成部分的小标题。目录应层次清晰,标明页码。目录中的标题要与正文中的标题一致,中英文各一份。

目录中的标题一般按照“1……”、“1.1……”或“一……”、“(一)……”格式编写。

## （二）正文

正文从另右页开始。每一章应另起页，并从奇数页开始。

正文一般从引言（绪论）开始，以结论或讨论结束。引言（绪论）应包括论文的研究目的、流程和方法等。研究领域的历史回顾、文献回溯、理论分析等内容应独立成章，用足够的文字叙述。结论应包含论文的核心观点，阐述自己的创造性成果及其在本研究领域中的意义、作用，交代研究工作的局限，提出未来工作的意见和建议。

正文由于涉及的学科、选题、研究方法、结果表达方式等有很大的差异，不作统一的规定，但要求自然科学论文应提供实验数据和图片资料真实，推理正确、结论清晰；人文和社会学科的论文应把握论点正确、论证充分、论据可靠，恰当运用系统分析和比较研究的方法进行模型或方案设计，注重实证研究和案例分析。

正文一般不少于 6000 字（不含图表、程序和计算数字）。用外国语言撰写的，字数参照 4 个英文单词折算 1 个中文字数进行计数。

正文各部分的标题应简明扼要，标题末不使用标点符号。论文中章的标题用“1、2……（或一、二……）”，节的标题用“1.1、2.1……（或（一）、（二）……）”，三级标题用“1.1.1、2.1.1……”

(或 1、2……)”。一般不使用三级以下标题。章、节编号顶格，编号与标题内容之间 1 个字的空隙。

## **1. 名词术语**

(1) 科学技术名词术语采用全国自然科学名词审定委员会公布的规范词或国家标准、部标准中规定的名称，尚未统一规定或有争议的名词术语，可采用惯用的名称。

(2) 特定含义的名词术语或新名词、以及使用外文缩写代替某一名词术语时，首次出现时应在括号内注明其含义，如：OECD (Organization for Economic Co-operation and Development) 代替经济合作发展组织。

(3) 外国人名一般采用英文原名，可不译成中文，英文人名按名前姓后的原则书写。一般很熟知的外国人名(如牛顿、爱因斯坦、达尔文、马克思等)可按通常标准译法写译名。

## **2. 物理量名称、符号与计量单位**

(1) 论文中某一物理量的名称和符号应统一，一律采用国务院发布的《中华人民共和国法定计量单位》或者国际公认的计量单位。单位名称和符号的书写方式，应采用国际通用符号。

(2) 在不涉及具体数据表达时允许使用中文计量单位如“千克”。

(3) 表达时间使用“2014 年 6 月”，不能使用“14 年 6 月”或

“2014.6”。不能使用 80 年代，而应为上世纪 80 年代或 20 世纪 80 年代。表达时刻应采用中文计量单位，如“下午 3 点 10 分”，不能写成“3h10min”，在表格中可以用“3:10PM”表示。

(4) 物理量符号、物理量常量、变量符号用斜体，计量单位符号均用正体。

### 3. 数字

(1) 无特别约定情况下，一般均采用阿拉伯数字表示。

(2) 小数的表示方法：一般情形下，小于 1 的数，需在小数点之前加 0。但当某些特殊数字不可能大于 1 时(如相关系数、比率、概率值)，小数点之前的 0 可去掉，如  $r=.26$ ， $p<.05$ 。

(3) 统计符号的格式：一般除  $\mu$ 、 $\alpha$ 、 $\beta$ 、 $\lambda$ 、 $\varepsilon$  以及  $V$  等符号外，其余统计符号一律以斜体字呈现，如 *ANCOVA*，*ANOVA*，*MANOVA*，*N*，*n1*，*M*，*SD*，*F*，*p*，*r* 等。

### 4. 公式

(1) 公式应另起一行缩略书写，居于中央(注意行首无缩进)，与周围文字留足够的空间区分开。

(2) 公式的编号用英文圆括号括起，放在公式右边行末，在公式和编号之间不加虚线。子公式可不编序号，需要引用时可加编 a、b、c……，重复引用的公式不得另编新序号。公式较多

时，可分章编号，但应与表格、图的编序方式统一。

(3)较长的公式最好在等号处转行，或在运算符号(如“+”、“-”号)处转行，等号或运算符号应在转行后的行首。公式中分数线的横线，其长度应等于或略大于分子和分母中较长的一方。

## 5. 表格

(1)表格要有：表号，表名，单位。表号和表名居表上方正中(注意行首无缩进)；表格只有一个单位时，单位在表右上方。表较多时，可分章编号，但须与插图、公式的编序方式统一。

(2)表格应优先采用三线表，三线表头尾两条线宽1磅，中间线宽0.75磅。也可根据需要使用其他格式。

(3)表格如参考其他资料，应标明“作者、来源名称、时间”，置表格左下方。

(4)表格允许下页接写，接写时应重复表号，表号后跟表名(可省略)和“(续)”，置于表上方。续表应重复表头。

(5)表格应放在离正文首次出现处最近的地方，不应超前和过分拖后。表与上下正文之间各空一行。

## 6. 图

(1)图包括曲线图、构造图、示意图、框图、流程图、记录图、地图、照片等。图应与文字内容相符，技术内容正确。所

有制图应符合国家标准和专业标准，对无规定符号的图形应采用该行业的常用画法。

(2) 图要有：图号，图名，单位。图号和图名要居图下方的正中（注意行首无缩进）。图较多时，可分章编号，但须与表格、公式的编序方式统一。

(3) 图如参考其他资料，要示明“作者、来源名称、时间”，置图左下方。

(4) 由若干分图组成的插图，分图用 a、b、c……标序。分图的图名以及图中各种代号的意义，以图注形式写在图题下方，先写分图名，另起行写代号的意义。

(5) 图与图标题、图序号为一个整体，不得拆开排版为两页。当页空白不够排版该图整体时，可将其后文字部分提前，将图移至次页最前面。

## **7. 注释**

当文中的字、词或短语需要进一步加以说明，而又没有具体的文献来源时，用注释。注释不宜过多。

篇名、作者注置于当页地脚。对文内有关特定内容的注释可夹在文内（加圆括号），也可排在当页地脚，注释序号以“①、②”等数字形式标示在被注释词条的右上角。



### （三）参考文献

参考文献 (references) 必须是论文写作过程中引用到的文献, 分为直接引用和间接引用。直接引用的文献要给出原文的页码, 引用的部分用 “” 表明是原文照录。间接引用是把别人发表过的观点用自己的话重述, 不用双引号。凡引用他人观点、方案、资料、数据等, 无论曾否发表, 无论是纸质或电子版, 均应注释出处, 以示对别人知识产权的承认。

列入的中英文参考文献原则上在 10 篇以上, 特别应包括近三年的期刊论文。

论文中引用文献的标注方法采用著者出版年制, 或顺序编码制 (见文后示例)。

参考文献表的著录应符合 GB/T 7714 - 2005 《文后参考文献著录规则》。参考文献表另起页, 按照著者字顺和出版年排序; 采用顺序编码制的应按照文献在正文中出现的顺序编号排序。序号左顶格, 并用数字加方括号表示, 如 “[1]”; 若内容超过一行, 第二行起悬挂缩进与首行首字符对齐; 序号后用 Tab 制表符分隔。作者 (责任者) 3 人以下全部列出, 3 人以上可只列出前 3 人, 后加 “, 等.”, 外文用 “, et al.”。外文人名采用姓前名后, 姓全拼首字母大写, 名取各词的首字母大写, 姓名各字以空格分隔。每条文献中的逗号句号统一用英文半角逗号句号加空格取

代；页码前的冒号用英文冒号，后不加空格。文献类型的方括号前(如“[J]”)若是中文，方括号前不加空格；方括号前若是非中文如英文或数字，方括号前加一空格。外文文章题名仅句首字母大写，书名、地名、机构名各词首字母大写，其中的专有名词或缩写保留其习惯写法。起讫序号、页码间用半短线“-”连接。每条文献以点号结尾。具体各类参考文献的编排格式如下：

文献是期刊文章时，书写格式为：

[序号] 作者. 文章题目[J]. 期刊名, 出版年份, 卷号(期数): 起止页码.

文献是专著时，书写格式为：

[序号] 作者. 书名(版次)[M]. 出版地: 出版单位, 出版年份: 起止页码.

文献是会议论文集时，书写格式为：

[序号] 作者. 文章题目[C]. 主编. 论文集名, 出版地: 出版单位, 出版年份: 起止页码.

文献是学位论文时，书写格式为：

[序号] 作者. 论文题目[D]. 保存地: 保存单位, 年份.

文献是来自研究报告时，书写格式为：

[序号] 报告者. 报告题目[R]. 报告地: 报告会主办单位, 报告年份.

文献是来自专利时，书写格式为：

[序号] 专利所有者. 专利名称: 专利国别, 专利 [P]. 发布日期.

文献是来自国际、国家标准时，书写格式为：

[序号] 标准设计单位. 标准代号. 标准名称 [S]. 出版地: 出版单位, 出版年份.

文献来自报纸文章时，书写格式为：

[序号] 作者. 文章题目 [N]. 报纸名, 出版日期 (版次).

文献来自电子文献时，书写格式为：

[序号] 作者. 文献题目 [电子文献及载体类型标识]. 电子文献的可获取地址, 发表或更新日期/引用日期 (可以只选择一项).

文献来自各种未定义类型的文献时，书写格式为：

[序号] 主要责任者. 文献题名 [Z]. 出版地: 出版单位, 出版年份.

参考文献类型，根据 GB3469-83《文献类型与文献载体代码》规定，以单字母方式标识：M- - 专著，C- - 会议论文集，N- - 报纸文章，J- - 期刊文章，D- - 学位论文，R- - 研究报告，S- - 标准，P- - 专利；对于专著、论文集中的析出文献采用单字母“A”标识。其他未说明的文献类型，采用单字母“Z”标识。

电子参考文献标识:

[DB/OL] —— 联机网上数据库 (database online)

[DB/MT] —— 磁带数据库 (database on magnetic tape)

[M/CD] —— 光盘图书 (monograph on CD-ROM)

[CP/DK] —— 磁盘软件 (computer program on disk)

[J/OL] —— 网上期刊 (serial online)

[EB/OL] —— 网上电子公告 (electronic bulletin board online)

#### (四) 附录

对于一些不宜放在正文中的重要支撑材料,包括某些重要的原始数据、详细数学推导、程序全文及其说明、复杂的图表、设计图纸等一系列需要补充提供的说明材料,可编入毕业论文(设计)的附录中。附录的篇幅不宜太多,一般不超过正文。

论文附录依次用大写字母“附录 A、附录 B、附录 C……”表示,附录内的分级序号可采用“附 A1、附 A1.1、附 A1.1.1”等表示,图、表、公式均依此类推为“图 A1、表 A1、式 A1”等。

### 三、毕业论文(设计)排版与印刷要求

#### (一) 排版与印刷

主修专业毕业论文(设计)封面使用 160g 白色双胶纸,辅

修封面为 160g 浅黄色皮纹纸。内页均为 A4 规格 80g 双胶纸。

章的标题占 2 行，标题以外的文字为 1.5 倍行距。

页边距标准：上边距和左边距应留 25mm 以上间隙，下边距和右边距应分别留 20mm 以上间隙，以便于装订。

每页须加“页眉”和“页码”。奇数页页眉内容为当前章名，如“第一章 绪论”。偶数页页眉内容为论文题目。学位论文的页码，正文、参考文献、附录部分用阿拉伯数字连续编码并居中，前置部分用罗马数字单独连续编码居中（封面除外）。

全文错别字或不规范之处不能超过千分之一。任何一页上都不能超过 2 次。

## （二）字体和字号（按内容涉及顺序）

封面中文标题	二号黑体
封面英文标题	三号 Times New Roman 加粗
致谢标题	小三号黑体
致谢内容	小四号宋体
中文摘要标题	小三号黑体
中文关键词标题	小四号黑体
中文摘要、关键词内容	小四号宋体
英文摘要标题	小三号 Times New Roman

英文关键词标题	Roman 加粗 小四号 Times New
英文摘要、关键词内容	Roman 加粗 小四号 Times New
中文目录标题	Roman 小三号黑体
中文目录中章的标题	四号黑体
中文目录中节的标题	小四号黑体
中文目录中三级标题	小四号宋体
英文目录标题	小三号 Times New Roman 加粗
英文目录中章的标题	四号 Times New Roman 加粗
英文目录中节的标题	小四号 Times New Roman 加粗
英文目录中三级标题	小四号 Times New Roman
章的标题	小三号黑体
节的标题	四号黑体
三级标题	小四号黑体

正文	小四号宋体
页眉	小五号宋体
页码	小五号 Times New Roman
注释内容	小五号宋体
表格、图的标题、单位、表头	五号宋体加粗
表格内容	五号宋体
表格、图的资料来源	小五号宋体
参考文献标题	小三号黑体
中文参考文献表	五号宋体
英文参考文献表	五号 Times New Roman
附录标题	小三号黑体

对于中英文混杂的内容，中文的字体若是用宋体，英文的字体则采用 Times New Roman; 中文的字体若是黑体，英文的字体则采用 Arial。

# 廈門大學

本 科 毕 业 论 文 （ 设 计 ）

（ 主 修 / 辅 修 专 业 ）

面向非结构化企业指标信息的  
智能处理和可视分析

**Indicators of the Unstructured Enterprise Information for  
Intelligence Processing and Visualization**

姓 名:

学 号:

学 院:

专 业:

年 级:

校内指导教师: (姓名) (职称)

校外指导教师: (姓名) (职务)

二〇 年 月 日



